



COMUNE DI SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE

PROVINCIA DI TARANTO

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Alla Giunta Comunale
SEDE

Alla CiVIT - Commissione Indipendente per la Valutazione,
la Trasparenza e l'Integrità
delle amministrazioni pubbliche
Autorità nazionale anticorruzione
Piazza Augusto Imperatore, 32 - 00186 Roma (Rm)

Documento di attestazione

Il Nucleo di Valutazione del Comune di San Marzano di San Giuseppe (TA), ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle successive delibere n. 2/2012 e n. 50/2013 ha effettuato la propria verifica sulla pubblicazione, sull'aggiornamento, sulla completezza e sull'apertura del formato di ciascun dato ed informazione elencati nell'allegato 1.

Il Nucleo di Valutazione ha svolto i propri accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43, comma 1, del d.lgs. n. 33/2013. Sulla base di quanto sopra, il Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera g) del d.lgs. n. 150/2009,

ATTESTA

la veridicità e attendibilità di quanto riportato nell'allegato 1 riguardo all'assolvimento di ciascun obbligo di pubblicazione sul sito web dell'amministrazione (in apposita sezione "Amministrazione trasparente") dei dati previsti dalle leggi vigenti nonché dell'aggiornamento dei medesimi dati al momento dell'attestazione (Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV nell'allegato 1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione).

Il Nucleo di Valutazione riporta una sintetica motivazione di quanto attestato:

- *la sotto - sezione "pagamenti" non riporta i dati prescritti per i seguenti motivi: i debiti entro il 30 aprile 2013 erano stati già pagati alla data del 5 luglio 2013, così come si evince da comunicazione del Responsabile del Settore Finanziario Prot. n. 11901 del 02/12/2013 (vds. allegata nota prot. com. n. 11921/2013, a firma del Responsabile della Trasparenza del Comune di San Marzano di S.G., geom. Alberto Fischetti);*
- *la sotto - sezione "enti controllati" non riporta i dati relativi al trattamento economico riservato ai rappresentanti dell'ente all'interno degli organismi societari partecipati e ai risultati di bilancio relativi agli esercizi 2011 e 2012 del Consorzio Canile San Francesco, per i seguenti motivi : Il Consorzio Canile San Francesco non ha comunicato per gli esercizi 2011e 2012 l'erogazione di compensi ai rappresentanti dell'Ente all'interno degli organismi societari, così come si evince da comunicazione del Responsabile del Settore*

Finanziario Prot. n. 11901 del 02/12/2013 (vds. allegata nota prot. com. n. 11921/2013, a firma del Responsabile della Trasparenza del Comune di San Marzano di S.G., geom. Alberto Fischetti);

- le informazioni pubblicate nelle sotto - sezioni "enti controllati", "attività e procedimenti" e "altri contenuti – accesso civico" sono complete e aggiornate secondo quanto prescrive la delibera CIVIT 50/2013 (vds. allegata nota prot. com. n. 11921/2013, a firma del Responsabile della Trasparenza del Comune di San Marzano di S.G., geom. Alberto Fischetti);
- per quanto concerne il formato utilizzato per i documenti pubblicati, si precisa che dal 22/11/2013 si è reso possibile l'upload dei file in formato aperto. Ciò non era possibile in quanto l'unico formato supportato era il PDF, così come meglio specificato con nelle note Prot. n. 10118 del 16/10/2013 e n. 10164 del 17/10/2013. Con nota Prot. n. 11693 del 26/11/2013 si è provveduto a comunicare a tutti gli Uffici che è possibile l'upload dei file in formato aperto (vds. allegata nota prot. com. n. 11921/2013, a firma del Responsabile della Trasparenza del Comune di San Marzano di S.G., geom. Alberto Fischetti);
- In fine, corre il dovere comunicare che visionando il sito dell'Ente con la "Bussola della Trasparenza dei Siti Web" risultano alcuni errori di sotto-sezioni mancanti (vds. allegata nota prot. com. n. 11921/2013, a firma del Responsabile della Trasparenza del Comune di San Marzano di S.G., geom. Alberto Fischetti);
- Da una verifica effettuata si è riscontrato che tutte le sezioni e sotto-sezioni sono perfettamente corrispondenti a quanto previsto dal D.Lgs 33/2013, e che, pertanto, la verifica riportata su quel sito non è attualmente attendibile (vds. allegata nota prot. com. n. 11921/2013, a firma del Responsabile della Trasparenza del Comune di San Marzano di S.G., geom. Alberto Fischetti);

Data 09.12.2013



Firma del Presidente

Si allega

- 1) griglia di attestazione dati predisposta secondo lo schema di cui all'allegato 1 della delibera CIVT n. 71/2013;
- 2) verbale della riunione svolta dal Nucleo di Valutazione in data 09.12.2013
- 3) nota prot. com. n. 11921/2013 a firma del Responsabile della Trasparenza del Comune di San Marzano di S.G., geom. Alberto Fischetti;

2013, d
com.

09/12/2013

SAN GIOIACCHIO

Comuni di SAN MARZANO

ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AL FINE DELLE ATTIVITÀ MIRATE SU SPECIFICI OBBLIGHI (N.B. IL FILE SI COMPONE DI N. 3 Fogli)											
Denominazione sottosezione livello 1 (Macrofamiglia)	Denominazione sottosezione 2 medio (Mesofamiglia)	Denominazione sottosezione 3 dati	Ambito soggettivo (vedi foglio 2)	Riferimento normativo	Denominazione del soggetto obbligato	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ aggiornamento	COMPLIANCE (l'elenco è pubblicato sulla piattaforma "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale) (S/No)	Il dato pubblicato è richiesto da tutti gli uffici periferici? (S/No)	Il dato pubblicato è richiesto a tutti gli uffici periferici? (S/No)	Validità della pubblicazione tutte le informazioni pubblicate a tutti gli uffici periferici? (S/No)
Pagamenti	Elenco debiti scaduti		Amministrazioni dello Stato	Art. 5, c. 1, d.l. n. 39/2013	Elenco debiti scaduti	Elenco in ordine cronologico e con indicazione dei relativi importi dei debiti scaduti per obbligazioni giuridicamente perfezionate relative a somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali, maturati alla data del 31 dicembre 2012, a fronte dei quali non sussistono residui passivi anche perenni (la pubblicazione deve avvenire in forme aggregate per capitolo/articolo di spesa con separata suddivisione dei debiti suddivisi a fini ORB/BI).	Publicazione entro il 30 aprile 2013	S			
	Piano dei pagamenti		Regioni e Province autonome + enti del servizio sanitario nazionale	Art. 6, c. 3, d.l. n. 39/2013	Piano dei pagamenti	Piano dei pagamenti per importi aggregati per classi di debiti	Publicazione tempestiva	S			
Enti controllati	Elenco debiti comunicati ai creditori		Amministrazioni dello Stato + Enti locali + Regioni + Province autonome + enti del servizio sanitario nazionale	Art. 6, c. 9, d.l. n. 39/2013	Elenco debiti comunicati ai creditori	Elenco completo, per ordine cronologico, di emissione della fattura o della richiesta equivalente di pagamento, dei debiti per i quali è stata effettuata comunicazione ai creditori, con indicazione dell'importo e della data prevista di pagamento, comunicata al creditore.	Publicazione entro il 5 luglio 2013	No			
	Società partecipate		Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 165/2001	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 39/2013	Società partecipate (da pubblicare in tabella)	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritarie, con indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione e delle attività di servizi pubblici affidate.	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	S			
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento			Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 39/2013		Per ciascuna delle società:	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	S			
				Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 39/2013		1) ragione sociale	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	S			
				Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 39/2013		2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	S			
				Art. 5, c. 4, d.lgs. n. 39/2013		3) durata dell'impegno	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	S			
				Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 39/2013		4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	S			
						5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spartante	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	S			
						6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	No			
Altri contenuti - Accesso civico				Art. 5, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 39/2013		7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	No			
				Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 39/2013		Per ciascuna tipologia di procedimento:	Aggiornamento temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 39/2013)	S			
Servizi erogati				Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 39/2013		1) nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Aggiornamento temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 39/2013)	S			
				Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 39/2013		2) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Aggiornamento temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 39/2013)	S			
Altri contenuti - Accesso civico				Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 39/2013		3) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e della casella di posta elettronica istituzionale	Aggiornamento temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 39/2013)	S			
				Art. 5, c. 4, d.lgs. n. 39/2013		Per i procedimenti ad istanza di parte:	Aggiornamento temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 39/2013)	S			
Servizi erogati				Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 39/2013		1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Aggiornamento temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 39/2013)	S			
				Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 39/2013		2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale e a cui presentarsi e le istanze	Aggiornamento temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 39/2013)	S			
Altri contenuti - Accesso civico				Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 39/2013		Nome del Responsabile della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Aggiornamento temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 39/2013)	S			
				Art. 5, c. 4, d.lgs. n. 39/2013		Nome del titolare del potere sostitutivo, attuale nei casi di rinvio o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Aggiornamento temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 39/2013)	S			
Servizi erogati				Art. 32, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 39/2013		Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi, evidenziando quelli effettivamente sostenuti e quelli imputati al personale per ogni servizio erogato e il relativo andamento nel tempo	Aggiornamento annuale (art. 10, c. 3, d.lgs. n. 39/2013)	S			
				Art. 32, c. 2, lett. b), d.lgs. n. 39/2013		Tempi medi di erogazione dei servizi (da pubblicare in tabella)	Aggiornamento temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 39/2013)	No			
Servizi erogati				Art. 32, c. 2, lett. b), d.lgs. n. 39/2013		Tempi medi di erogazione dei servizi (per ogni servizio erogato) agli utenti, sia finali che intermedi, con riferimento all'esercizio finanziario precedente	Aggiornamento annuale (art. 10, c. 3, d.lgs. n. 39/2013)	No			

[Handwritten signature]

COUNS AN JAN. MARZANO DI SAN GIUSEPPE 03/12/2013

ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AI FINI DELLE ATTESTAZIONI MIRATE SU SPECIFICI OBBLIGHI				AGGIORNAMENTO	
Descrizione dell'attività (Materie/Articoli)	Fonte normativa (Art. e D.Lgs.)	Descrizione dell'attività	Contenuto dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/aggiornamento	Indirizzo dove pubblicare/aggiornare (Art. e D.Lgs.)
Pagamenti	Regioni e Province autonome - enti del servizio sanitario nazionale	Elenco debiti scaduti	Elenco in ordine cronologico e con indicazione dei relativi importi dei debiti scaduti per obbligazioni giuridicamente perfezionate relative a servizi sanitari, forniture e appalti e prestazioni professionali, maturati allo stato del 31 dicembre 2012, a fronte dei quali non sussistono né debiti passivi né passivi (la pubblicazione deve avvenire in forma aggregata per capitolo/articolo di spesa con separata evidenza dei debiti relativi ai siti passivi)	Pubblicazione entro il 30 aprile 2013	
	Amministrazioni dello Stato	Elenco debiti scaduti	Elenco in ordine cronologico e con indicazione dei relativi importi delle fatture o delle richieste equivalenti di pagamento, dei debiti per cui è stata effettuata comunicazione ai creditori, con indicazione dell'importo e della data prevista di pagamento comunicata al creditore		
Enti concorsuali	Amministrazioni dello Stato - Enti locali - Regioni e Province autonome - enti del servizio sanitario nazionale	Primo dei pagamenti	Elenco delle società di cui l'amministrazione, dell'ente o dell'ente partecipante, ha partecipato o della struttura di servizio pubblico affidata, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministratore o della struttura di servizio pubblico affidata	Aggiornamento annuale (art. 24, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 39/2013)	
	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 165/2001	Società partecipate (da pubblicare in tabella)	Per ciascuna delle società: 1) ragione sociale 2) misure dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione 3) durata dell'impegno 4) oneri complessivi a qualsiasi titolo gravanti per l'intero sul bilancio dell'amministrazione 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari 7) incarichi di amministrazione, della società e relativo trattamento economico complessivo	Aggiornamento annuale (art. 24, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 39/2013)	
Attività e procedimenti	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 165/2001	Tipologie di procedimento	1) nome del responsabile del procedimento, unitamente al recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale 2) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adempimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante 3) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di incarico, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione del recapiti telefonici e della casella di posta elettronica istituzionale 4) atti e documenti da allegare all'istanza e modalità necessaria, compresi i fascicoli per le autocertificazioni	Aggiornamento temporaneo (art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 39/2013)	
	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 165/2001	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabella)	1) ufficio a cui vengono per informazioni, o per l'adempimento di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale o le procedure e le banche dati	Aggiornamento temporaneo (art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 39/2013)	
Altre contenziosi - Accesso civico	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 165/2001	Accesso civico	Nome del Responsabile della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e della casella di posta elettronica istituzionale	Aggiornamento temporaneo (art. 35, c. 4, d.lgs. n. 39/2013)	
	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 165/2001	Costi contabilizzati	Nome del titolare del potere sostitutivo, attivo (in tutti i casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e della casella di posta elettronica istituzionale)	Aggiornamento temporaneo (art. 35, c. 4, d.lgs. n. 39/2013)	
Servizi erogati	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 165/2001	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabella)	Costi contabilizzati	Aggiornamento annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 39/2013)	
	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 165/2001	Tempi medi di erogazione dei servizi	Tempi medi di erogazione dei servizi (per ogni servizio erogato) agli utenti, sia finali che intermedi, con riferimento all'esercizio finanziario precedente	Aggiornamento annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 39/2013)	

COMUNO DI SAN MARZANO DI SAN GIUSSANO DB/12/100

DESCRIZIONE ATTIVITÀ		RIFERIMENTI LEGISLATIVI		MODALITÀ DI SVOLGIMENTO		SISTEMI INFORMATIVI		SISTEMI CONTABILI		NOTE	
Demolizione e recupero	Demolizione e recupero	Amministrazione dello Stato	Art. 5, c. 1, d.l. n. 30/2013	Ente debiti sociali	Bilancio	Elenco debiti sociali	Art. 5, c. 1, d.l. n. 30/2013	Tempo di pubblicazione/aggiornamento	Publicazione entro 30 aprile 2013	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)
	Ente debiti sociali	Amministrazione dello Stato	Art. 5, c. 1, d.l. n. 30/2013	Ente debiti sociali	Bilancio	Ente debiti sociali	Art. 5, c. 1, d.l. n. 30/2013	Publicazione entro 30 aprile 2013	Publicazione entro 30 aprile 2013	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)
Pagamenti	Piano dei pagamenti	Regione e Province autonome e enti del servizio sanitario nazionale	Art. 6, c. 3, d.l. n. 30/2013	Piano dei pagamenti	Bilancio	Piano dei pagamenti	Art. 6, c. 3, d.l. n. 30/2013	Publicazione tempestiva	Publicazione tempestiva	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)
	Ente debiti committenti ai creditori	Amministrazione dello Stato + Regioni e Province autonome + enti del servizio sanitario nazionale	Art. 6, c. 3, d.l. n. 30/2013	Ente debiti committenti ai creditori	Bilancio	Ente debiti committenti ai creditori	Art. 6, c. 3, d.l. n. 30/2013	Publicazione entro 15 luglio 2013	Publicazione entro 15 luglio 2013	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)
Enti controllati	Società partecipata	Amministrazione di cui all'art. 1, c. 2, d.l. n. 188/2001	Art. 25, c. 1, lett. b), d.l. n. 30/2013	Società partecipata (da pubblicare in tabella)	Bilancio	Società partecipata (da pubblicare in tabella)	Art. 25, c. 1, lett. b), d.l. n. 30/2013	Aggiornamento annuale (art. 25, c. 1, d.l. n. 30/2013)	Aggiornamento annuale (art. 25, c. 1, d.l. n. 30/2013)	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)
	Società partecipata	Amministrazione di cui all'art. 1, c. 2, d.l. n. 188/2001	Art. 25, c. 1, lett. b), d.l. n. 30/2013	Società partecipata (da pubblicare in tabella)	Bilancio	Società partecipata (da pubblicare in tabella)	Art. 25, c. 1, lett. b), d.l. n. 30/2013	Aggiornamento annuale (art. 25, c. 1, d.l. n. 30/2013)	Aggiornamento annuale (art. 25, c. 1, d.l. n. 30/2013)	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Amministrazione di cui all'art. 1, c. 2, d.l. n. 188/2001	Art. 25, c. 1, lett. d), d.l. n. 30/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabella)	Bilancio	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabella)	Art. 25, c. 1, lett. d), d.l. n. 30/2013	Aggiornamento tempestivo (art. 25, c. 1, d.l. n. 30/2013)	Aggiornamento tempestivo (art. 25, c. 1, d.l. n. 30/2013)	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)
	Tipologie di procedimento	Amministrazione di cui all'art. 1, c. 2, d.l. n. 188/2001	Art. 25, c. 1, lett. d), d.l. n. 30/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabella)	Bilancio	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabella)	Art. 25, c. 1, lett. d), d.l. n. 30/2013	Aggiornamento tempestivo (art. 25, c. 1, d.l. n. 30/2013)	Aggiornamento tempestivo (art. 25, c. 1, d.l. n. 30/2013)	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)
Altre informazioni - Accesso civico	Costi contabili	Amministrazione di cui all'art. 1, c. 2, d.l. n. 188/2001	Art. 25, c. 1, lett. e), d.l. n. 30/2013	Costi contabili (da pubblicare in tabella)	Bilancio	Costi contabili (da pubblicare in tabella)	Art. 25, c. 1, lett. e), d.l. n. 30/2013	Aggiornamento tempestivo (art. 25, c. 1, d.l. n. 30/2013)	Aggiornamento tempestivo (art. 25, c. 1, d.l. n. 30/2013)	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)
	Costi contabili	Amministrazione di cui all'art. 1, c. 2, d.l. n. 188/2001	Art. 25, c. 1, lett. e), d.l. n. 30/2013	Costi contabili (da pubblicare in tabella)	Bilancio	Costi contabili (da pubblicare in tabella)	Art. 25, c. 1, lett. e), d.l. n. 30/2013	Aggiornamento tempestivo (art. 25, c. 1, d.l. n. 30/2013)	Aggiornamento tempestivo (art. 25, c. 1, d.l. n. 30/2013)	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)
Servizi erogati	Tempi medi di erogazione dei servizi	Amministrazione di cui all'art. 1, c. 2, d.l. n. 188/2001	Art. 25, c. 1, lett. f), d.l. n. 30/2013	Tempi medi di erogazione dei servizi (da pubblicare in tabella)	Bilancio	Tempi medi di erogazione dei servizi (da pubblicare in tabella)	Art. 25, c. 1, lett. f), d.l. n. 30/2013	Aggiornamento annuale (art. 25, c. 1, d.l. n. 30/2013)	Aggiornamento annuale (art. 25, c. 1, d.l. n. 30/2013)	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)
	Tempi medi di erogazione dei servizi	Amministrazione di cui all'art. 1, c. 2, d.l. n. 188/2001	Art. 25, c. 1, lett. f), d.l. n. 30/2013	Tempi medi di erogazione dei servizi (da pubblicare in tabella)	Bilancio	Tempi medi di erogazione dei servizi (da pubblicare in tabella)	Art. 25, c. 1, lett. f), d.l. n. 30/2013	Aggiornamento annuale (art. 25, c. 1, d.l. n. 30/2013)	Aggiornamento annuale (art. 25, c. 1, d.l. n. 30/2013)	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)	Il dato pubblicato è sempre con riferimento a tutti gli uffici (art. 10)

COMUNE DI SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE
PROVINCIA DI TARANTO

NUCLEO DI VALUTAZIONE

VERBALE RELATIVO ALLA RIUNIONE DEL 09.12.2013

OGGETTO : ATTESTAZIONE ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRASPARENZA E ALL'INTEGRITÀ AI SENSI DELLA DELIBERA CIVT N. 71/2013.

L'anno 2013, addì NOVE del mese di DICEMBRE alle ore 19.00, presso la Sede Municipale del Comune di San Marzano di S.G. Sono presenti i componenti del Nucleo di Valutazione nelle persone dei sigg. :

- dott. Marco Lesto - presidente
- dott.sa Francesca Uccelli - componente
- dott. Mario Mantovani - componente

Ordine del giorno: *attestazione assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità ai sensi della delibera CIVT n. 71/2013.*

Il Nucleo

Esaminate le informazioni pubblicate nella sezione "Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale del Comune di San Marzano di S.G. (www.sanmarzano-ta.gov.it);

Preso atto

- di quanto prescritto dall'allegato 2 – documento tecnico della delibera CIVT n. 50/2013 in ordine all'adeguatezza dei contenuti, all'attualità e al formato dei dati inseriti nella predetta sezione del sito web istituzionale dell'ente;
- di quanto dichiarato dal Responsabile della Trasparenza dell'Ente, geom. Alberto Fischetti, nella nota prot. com. n. 11921/2013, che si allega al presente verbale, precisamente che:
 - *La sotto - sezione "pagamenti" non riporta i dati prescritti per i seguenti motivi: i debiti entro il 30 aprile 2013 erano stati già pagati alla data del 5 luglio 2013, così come si evince da comunicazione del Responsabile del Settore Finanziario Prot. n. 11901 del 02/12/2013;*
 - *La sotto - sezione "enti controllati" non riporta i dati relativi al trattamento economico riservato ai rappresentanti dell'ente all'interno degli organismi societari partecipati e ai risultati di bilancio relativi agli esercizi 2011 e 2012 del Consorzio Canile San Francesco, per i seguenti motivi : Il Consorzio Canile San Francesco non ha comunicato per gli esercizi 2011 e 2012 l'erogazione di compensi ai rappresentanti dell'Ente all'interno degli organismi societari, così come si evince da comunicazione del Responsabile del Settore Finanziario Prot. n. 11901 del 02/12/2013;*
 - *Le informazioni pubblicate nelle sotto - sezioni "enti controllati", "attività e procedimenti" e "altri contenuti – accesso civico" sono complete e aggiornate secondo quanto prescrive la delibera CIVIT 50/2013.*
 - *Per quanto concerne il formato utilizzato per i documenti pubblicati, si precisa che dal 22/11/2013 si è reso possibile l'upload dei file in formato aperto. Ciò non era possibile in quanto l'unico formato supportato era il PDF, così come meglio specificato con nelle note Prot. n. 10118 del 16/10/2013 e n. 10164 del 17/10/2013. Con nota Prot. n. 11693 del*

26/11/2013 si è provveduto a comunicare a tutti gli Uffici che è possibile l'upload dei file in formato aperto.

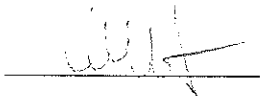
- In fine, corre il dovere comunicare che visionando il sito dell'Ente con la "Bussola della Trasparenza dei Siti Web" risultano alcuni errori di sotto-sezioni mancanti.
- Da una verifica effettuata si è riscontrato che tutte le sezioni e sotto-sezioni sono perfettamente corrispondenti a quanto previsto dal D.Lgs 33/2013, e che, pertanto, la verifica riportata su quel sito non è attualmente attendibile

Procede alla predisposizione della griglia di attestazione e alla relativa dichiarazione secondo gli schemi di cui agli allegati 1 e 2 della delibera CIVT n. 71/2013, sopra richiamata, accludendoli al presente verbale.

La seduta si chiude alle ore 19.45

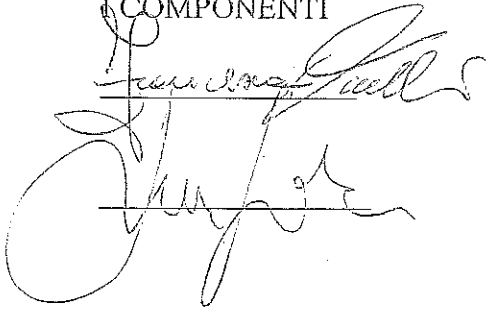
L.C.S.

IL PRESIDENTE



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'L.C.S.', written over a horizontal line.

I COMPONENTI




Two handwritten signatures in black ink, written over horizontal lines. The first signature is more complex and stylized, while the second is simpler and more legible.



COMUNE DI SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE
PROVINCIA DI TARANTO

SETTORE SEGRETERIA – AFFARI GENERALI – PUBBLICA ISTRUZIONE
PIAZZA A. CASALINI – tel. 099/9577711 – fax 099/9577721

P)  Comune di San Marzano
di San Giuseppe | 013
Prot.0011921/2013

Registrazione del 02/12/2013 ore 13:34



Al Nucleo di Valutazione del Comune di San Marzano di S.G.
c.a. del Presidente, dott. Marco Lesto
SEDE

OGGETTO : ATTESTAZIONE ADEMPIMENTO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE EX
D.LGS. 33/2013.

Al fine di supportare codesto Ufficio nell'attività di controllo che è chiamato a svolgere per l'attestazione circa l'assolvimento, da parte del Comune di San Marzano di S.G., degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità ai sensi della delibera CIVT n. 71/2013, si dichiara quanto segue:

- La sotto - sezione "pagamenti" non riporta i dati prescritti per i seguenti motivi: i debiti entro il 30 aprile 2013 erano stati già pagati alla data del 5 luglio 2013, così come si evince da comunicazione del Responsabile del Settore Finanziario Prot. n. 11901 del 02/12/2013;
- La sotto - sezione "enti controllati" non riporta i dati relativi al *trattamento economico riservato ai rappresentanti dell'ente all'interno degli organismi societari partecipati e ai risultati di bilancio relativi agli esercizi 2011 e 2012 del Consorzio Canile San Francesco*, per i seguenti motivi : Il Consorzio Canile San Francesco non ha comunicato per gli esercizi 2011e 2012 l'erogazione di compensi ai rappresentanti dell'Ente all'interno degli organismi societari, così come si evince da comunicazione del Responsabile del Settore Finanziario Prot. n. 11901 del 02/12/2013;
- Le informazioni pubblicate nelle sotto - sezioni "enti controllati", "attività e procedimenti" e "altri contenuti – accesso civico" sono complete e aggiornate secondo quanto prescrive la delibera CIVIT 50/2013.
- Per quanto concerne il formato utilizzato per i documenti pubblicati, si precisa che dal 22/11/2013 si è reso possibile l'upload dei file in formato aperto. Ciò non era possibile in quanto l'unico formato supportato era il PDF, così come meglio specificato con nelle note Prot. n. 10118 del 16/10/2013 e n. 10164 del 17/10/2013. Con nota Prot. n. 11693 del 26/11/2013 si è provveduto a comunicare a tutti gli Uffici che è possibile l'upload dei file in formato aperto.
- In fine, corre il dovere comunicare che visionando il sito dell'Ente con la "Bussola della Trasparenza dei Siti Web" risultano alcuni errori di sotto-sezioni mancanti. Da una verifica effettuata si è riscontrato che tutte le sezioni e sotto-sezioni sono perfettamente corrispondenti a quanto previsto dal D.Lgs 33/2013, e che, pertanto, la verifica riportata su quel sito non è attualmente attendibile.

Tanto si doveva per gli adempimenti di competenza. Distinti Saluti.

IL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA
Geom. Alberto FISCHETTI

