



COMUNE DI PULSANO
Provincia di Taranto
**SERVIZI LAVORI PUBBLICI – PROTEZIONE CIVILE - AMBIENTE ed ECOLOGIA
IGIENE e SANITÀ**

**AVVISO PUBBLICO
DI PROCEDURA DI SPONSORIZZAZIONE PER LA SISTEMAZIONE E LA MANUTENZIONE
DI ALCUNE AREE A VERDE PUBBLICO E ROTATORIE STRADALI SITUATE NEL
TERRITORIO COMUNALE DI PULSANO CON PUBBLICIZZAZIONE DELL'INTERVENTO -
CRITERI**

ART. 1

Oggetto del Bando

Le rotatorie stradali e le aree verdi stanno progressivamente sostituendo i tradizionali incroci a regolazione semaforica, consentendo la fluidificazione del traffico, la diminuzione del numero degli incidenti stradali, la riduzione dell'inquinamento acustico e una ridotta emissione di agenti inquinanti grazie alla ridotta velocità dei veicoli e alla maggior fluidità del traffico. Ma un altro importante aspetto delle rotatorie è legato alla sistemazione a verde dell'isola centrale dell'anello e delle isole spartitraffico. L'allestimento a verde, infatti, consente la riqualificazione e la valorizzazione di un luogo oltre a rappresentare una sorta di biglietto da visita per il paese.

Per far fronte ai costi relativi alla manutenzione del verde il Comune intende quindi attivare la procedura di sponsorizzazione/adozione ai sensi dell'art. 43 della legge n. 449 del 27.12.1997, per la sistemazione e la manutenzione delle rotatorie, comprensive delle aiuole spartitraffico, e delle aree verdi presenti sul territorio comunale, affidandone l'allestimento, la gestione e la manutenzione a soggetti esterni all'Amministrazione riconoscendo a quest'ultimi la possibilità di installarvi dei cartelli istituzionali finalizzati alla sponsorizzazione e garantirgli un ritorno di immagine.

ART. 2

Soggetti interessati a partecipare

La procedura di sponsorizzazione è rivolta a soggetti privati, Imprese e Società costituite in qualunque forma, Ditte individuali, Cooperative, Consorzi, Operatori commerciali, Istituti di credito ed associazioni senza fini di lucro.

Lo sponsor potrà candidarsi per una o più aree a verde o rotatorie.

Il soggetto interessato che intende proporsi per la manutenzione e gestione delle aree deve far pervenire al Comune apposita domanda secondo le indicazioni dei successivi articoli.

ART. 3

Individuazione di rotatorie ed aree verdi pubbliche da gestire attraverso l'istituto della sponsorizzazione o adozione

Le aree a verde pubblico comunali interessate alla sponsorizzazione sono:

1. Via Cornola angolo Via Vittorio Emanuele (aiuola fronte gelateria di Pulsano);
2. Via Cornola angolo Viale Unità D'Italia (aiuola vertice Est/Sud);
3. Via De Amicis angolo Viale Unità D'Italia (spartitraffico fronte abitazione proprietà B. V.);
4. Viale dei Micenei angolo Via Canne (rotatoria fronte El Cohiba '59);
5. Via Vittorio Emanuele - Campo Sportivo (aiuola area esterna al CCR);
6. Via Roma (aiuole di Piazza Limongelli);
7. Piazza Castello (aiuola perimetrale del Castello De Falconibus);
8. Via Paolucci (complesso residenziale - spartitraffico ad Est);
9. Via Umberto I angolo Via XX Settembre (aiuola fontana ornamentale);
10. Via D'Annunzio (aiuola di Piazza G. Di Vittorio);
11. Via D'Annunzio (aiuola fronte Piazza G. Di Vittorio);
12. Via Degli Orti (aiuola fronte Poste Italiane);
13. Via Puglie (spartitraffico cimitero);
14. Largo Oratorio (aiuola);



COMUNE DI PULSANO
Provincia di Taranto
**SERVIZI LAVORI PUBBLICI – PROTEZIONE CIVILE - AMBIENTE ed ECOLOGIA
IGIENE e SANITÀ**

come indicate nelle planimetrie allegate al presente Avviso Pubblico.

I soggetti interessati potranno comunque proporre di adottare delle aree a verde non comprese nel suddetto elenco purché di proprietà comunale.

La procedura di sponsorizzazione per le aree suddette avrà come finalità l'esecuzione degli interventi di riqualificazione, sistemazione e manutenzione dell'intera area a verde.

ART. 4

Obblighi e responsabilità degli sponsor

Allo sponsor si chiede di effettuare (previo specifico sopralluogo sul posto) a propria cura e spese la sistemazione, ai fini dell'abbellimento, e la successiva manutenzione del verde pubblico.

Le opere di sistemazione dovranno privilegiare le soluzioni che prevedono l'utilizzo del verde ornamentale con particolare riferimento alle essenze autoctone. La scelta delle essenze da piantumare dovrà essere attentamente valutata alla luce della presenza o meno dell'impianto di irrigazione. Oltre al verde si potrà prevedere anche l'inserimento di altri elementi di arredo già nelle disponibilità di questo ente o offerti dal proponente.

Le aree verdi dovranno essere conservate nelle migliori condizioni di manutenzione, evitando di arrecare danni alle alberature e alle strutture esistenti e con la massima diligenza, per il miglioramento del verde e per la salvaguardia della salute ed igiene pubblica. La manutenzione contro infestanti, potature ecc. secondo le migliori regole della tecnica.

Al fine di garantire il mantenimento in perfetta condizione dell'area, l'affidatario dovrà provvedere all'esecuzione delle opere di manutenzione minime di seguito elencate:

- Conservazione dei tappeti erbosi, mediante un insieme organico di interventi comprendente la pulizia, anche di eventuali rifiuti presenti, la tosatura (da effettuare nel periodo primaverile - estivo a cadenza quindicinale, nel periodo invernale a cadenza mensile), la rifilatura delle aiuole e la raccolta e lo smaltimento della vegetazione recisa, l'eventuale reintegro/rifacimento delle parti secche o diradate;
- Conservazione degli arbusti, comprendente la potatura di tutte le specie al raggiungimento dell'altezza massima stabilita, l'eliminazione della vegetazione infestante arborea ed erbacea, la fertilizzazione, il reintegro delle piantumazioni morte o rubate;
- Raccolta delle foglie, laddove necessaria e per un numero di volte adeguato al decoro dell'area e alla tipologia delle specie vegetali nonché al corretto smaltimento delle acque meteoriche;
- Potatura delle specie arboree ad alto fusto previa comunicazione scritta all'Amministrazione Comunale;
- Ricariche di materiali, qualora se ne verificasse la necessità;
- Collocazione di fiori, alberi, arbusti e siepi;

Si precisa che vengono imputati al Comune di Pulsano i consumi idrici inerenti gli impianti di irrigazione, ove esistenti. Le opere sopraelencate dovranno essere eseguite ogni qual volta lo impongano le condizioni. Sarà comunque facoltà dell'Amministrazione Comunale provvedere, a suo insindacabile giudizio, all'eventuale elaborazione di un calendario a cui l'affidatario dovrà attenersi.

Le modalità di manutenzione ed eventuali arricchimenti e migliorie sono presentate sotto forma di proposta dallo sponsor e preventivamente approvate dal Comune secondo le modalità di cui ai successivi articoli. Sono a carico degli sponsor le spese inerenti l'acquisto di materiali per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde (fornitura e cura di essenze arboree e arbustive, di fiori ecc.), il pagamento del personale o Ditta eventualmente impiegati per la gestione delle aree verdi.

Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione che non sia contemplata nella proposta, dovrà essere sottoposta all'ufficio competente comunale e preliminarmente autorizzata mediante comunicazione scritta all'affidatario.

Gli sponsor assumono la responsabilità per danni a cose o persone imputabili a difetti di gestione o manutenzione e comunque derivanti dall'esecuzione del presente accordo, sollevandone contemporaneamente il Comune di Pulsano.



COMUNE DI PULSANO
Provincia di Taranto
**SERVIZI LAVORI PUBBLICI – PROTEZIONE CIVILE - AMBIENTE ed ECOLOGIA
IGIENE e SANITÀ**

ART. 5

Obblighi del Comune

A fronte della manutenzione delle aree verdi a titolo gratuito, il Comune concede l'utilizzo della stessa area per la sistemazione stabile di cartelli istituzionali del soggetto affidatario.

Il Soggetto o i Soggetti a cui verrà affidata la sponsorizzazione provvederà/provvederanno ad apporre, in forma stabile e per la durata della sponsorizzazione, dei cartelli che pubblicizzano l'intervento secondo il modello individuato e concordato fra le parti, nel rispetto delle specifiche tecniche impartite dall'Amministrazione Comunale, dall'Ente proprietario della strada e del Codice della Strada.

In ogni caso, le caratteristiche, i colori e la collocazione dei cartelli istituzionali, di uguale tipologia per tutte le aree, dovranno rispettare il D.P.R. 495/92 e s.m.i. e dovranno essere concordati con l'Amministrazione Comunale.

Prima dell'installazione dei cartelli, dovrà essere presentata apposita istanza di autorizzazione all'Ente proprietario della strada previo nulla-osta del Comando P.M.

Nel cartello istituzionale di sponsorizzazione potrà essere inserita esclusivamente, oltre alla scritta "COMUNE DI PULSANO" e relativo logo, la denominazione del soggetto gestore e manutentore, eventualmente completata da simboli e da marchi, preceduto dalla seguente dicitura:

"Area verde adottata da..... che ne cura la manutenzione".

E' vietato collocare sui cartelli pubblicità di altre aziende, imprese, ditte, ecc. pena la decadenza immediata del contratto senza che l'affidatario possa avanzare pretese risarcitorie. I cartelli istituzionali di sponsorizzazione sono l'unica installazione consentita, oltre alla segnaletica stradale.

I cartelli istituzionali di sponsorizzazione presenti sulle aree interessate non conformi a quanto stabilito nel presente bando saranno rimossi con onere a carico del contraente. La collocazione dei cartelli istituzionali di sponsorizzazione deve garantire la visibilità della segnaletica stradale e non creare confusione o interferenze all'utente della strada. Ciascun cartello dovrà essere realizzato con materiale idoneo che, ad eventuale impatto, non opponga resistenza al veicolo. Le dimensioni dei cartelli ed il loro posizionamento verranno stabiliti di volta in volta dall'Amministrazione. Nella scelta e nell'abbinamento dei colori si dovranno evitare combinazioni tali da generare confusione con i cartelli della segnaletica stradale. Si dovrà evitare in particolare l'uso della gradazione di rosso prevista per i segnali stradali e l'uso della gradazione di azzurro impiegato per le frecce d'obbligo. Non è ammessa un'illuminazione specifica per i cartelli in quanto potrebbe provocare disturbo con conseguente pericolo per la sicurezza della circolazione stradale. Nel caso di fornitura arredi urbani sarà consentito allo sponsor porre una targhetta riportante il nome dello stesso (ditta o società).

ART. 6

Modalità e termini di presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire le proprie proposte al Comune di Pulsano, Via Degli Orti n. 37, entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 9/MAGGIO/2016** (TERMINE PERENTORIO, farà fede il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune).

Il recapito resta ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico deve essere chiuso e deve indicare il mittente (e il suo indirizzo) e l'oggetto della gara. Non saranno ammessi i soggetti i cui plichi perverranno oltre la scadenza del termine indicato, neppure se la mancata o tardiva consegna siano attribuibili a cause di forza maggiore o a fatti di terzi.

Detto plico deve contenere una busta sulla quale sarà indicata la dicitura "**Domanda - Offerta tecnica**", sarà contenuta l'offerta tecnica con la quale il concorrente accetta **il periodo minimo triennale** di manutenzione ovvero offre un periodo di manutenzione di più lunga durata (All. I)

Nella medesima busta dovrà essere inoltre inserita la seguente documentazione:

progetto di massima per l'abbellimento e la manutenzione che dovrà indicare le caratteristiche di abbellimento e la manutenzione; al progetto deve essere allegata una visualizzazione anche non in scala, di come sarà l'area a seguito dell'intervento di abbellimento; il progetto dovrà contenere anche l'indicazione specifica del periodo di manutenzione nonché l'indicazione precisa del tempo necessario affinché le soluzioni proposte si presentino come da visualizzazione;



COMUNE DI PULSANO
Provincia di Taranto
**SERVIZI LAVORI PUBBLICI - PROTEZIONE CIVILE - AMBIENTE ed ECOLOGIA
IGIENE e SANITÀ**

- relazione illustrativa del progetto;
- programma manutentivo minimo debitamente sottoscritto o programma manutentivo migliorativo rispetto a quello minimo debitamente sottoscritto;
- indicazione della tempistica per la realizzazione del progetto;
- valore economico dell'intervento di massima, comprendente l'investimento iniziale e la manutenzione (importo annuo).

L'offerta non potrà recare alcuna cancellazione o abrasione e dovrà essere sottoscritta, con firma per esteso, dal richiedente, dal titolare o legale rappresentante dell'impresa o da procuratore munito dei relativi poteri.

La **prima sessione di gara** si svolgerà presso la Casa Comunale, Via Degli Orti n. 37 Pulsano, e vi potranno partecipare i soggetti partecipanti, i legali rappresentanti delle imprese partecipanti, o persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Seguirà apposita comunicazione ai soggetti interessati. La Commissione di gara, nel giorno fissato, in seduta pubblica, procederà all'apertura dei plichi e alla verifica della regolarità della documentazione presentata e della regolarità formale delle buste dell'offerta.

La Commissione procederà dunque a:

- verificare la correttezza della documentazione e delle dichiarazioni e, in caso negativo, ad escluderle nei casi previsti dalla presente lettera di invito, o a richiedere le necessarie integrazioni;
- aprire le buste contenenti l'offerta tecnica presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara;

All'esito, la Commissione giudicatrice procederà, in sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecniche ed all'attribuzione dei punteggi.

In seduta pubblica, la Commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, e conseguentemente nominerà l'aggiudicatario provvisorio.

La Commissione giudicatrice verrà nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Per ogni area è ammessa la presentazione di una richiesta congiunta da parte di più soggetti le cui modalità di pubblicizzazione congiunta verranno valutate dall'Amministrazione Comunale.

ART. 7

Offerta

L'offerta presentata dallo sponsor sarà per esso vincolante per la durata di 45 giorni dalla data di scadenza del presente avviso.

ART. 8

Criteri di assegnazione delle aree

Le offerte pervenute verranno valutate da un'apposita commissione giudicatrice, nel rispetto del presente avviso.

Non sarà possibile ottenere in assegnazione più di un area per singolo richiedente, salvo nel caso in cui le richieste non siano in numero sufficiente per tutte le aree da affidare;

L'assegnazione delle aree verrà stabilita in ragione dei criteri sotto riportati:

- Durata del contratto entro il limite massimo di 5 anni max punti 25 (saranno attribuiti 5 punti per ogni anno, o sua frazione, oltre i minimo tre anni richiesti dal bando, fino ad un massimo di 25 punti attribuiti a coloro che offriranno una durata di 5 anni);
- Piano di manutenzione del verde max 55 punti (il punteggio sarà attribuito sulla base della seguente griglia:

piano giudicato ottimo 55 punti

piano giudicato buono 38 punti

piano giudicato sufficiente 19 punti



COMUNE DI PULSANO
Provincia di Taranto
**SERVIZI LAVORI PUBBLICI – PROTEZIONE CIVILE - AMBIENTE ed ECOLOGIA
IGIENE e SANITÀ**

piano giudicato non accoglibile 0 punti)

Minor tempo di realizzazione degli interventi max 20 punti (saranno attribuiti 20 punti alla migliore offerta. Alle altre offerte il punteggio sarà attribuito con l'applicazione della formula seguente: offerta migliore/offerta*20).

In caso di coincidenza dei punteggi assegnati, verrà privilegiata la soluzione più vantaggiosa per il Comune in termini di manutenzione successiva alla cessazione dell'affidamento. **Qualora sussistano più domande riferite ad una medesima rotatoria o area verde il Comune darà corso ad una apposita procedura selettiva seguendo le procedure di cui sopra.**

Per le rotatorie eventualmente non assegnate per carenza di specifiche domande, il Comune può procedere a trattativa diretta con gli eventuali soggetti privati interessati nel rispetto dei termini e dei parametri previsti nell'avviso.

Gli affidamenti avverranno mediante determinazione del Dirigente dei Servizi competente sulla base dell'esito dei lavori della Commissione. Per quanto concerne l'affidamento di sponsorizzazioni inerenti ad interventi che prevedano oltre la manutenzione anche la sistemazione e riqualificazione dell'area verde con la Determina di affidamento verrà specificata ed individuata la documentazione con relativa tempistica che il soggetto affidatario dovrà produrre.

ART. 9

Controllo del Comune sulle offerte

L'Amministrazione Comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non accettare proposte di sponsorizzazione e di non aggiudicare la sponsorizzazione ad alcun soggetto in relazione a possibili attività particolari dello sponsor, confliggenti con le linee di attività istituzionale dell'Amministrazione, dalle quali possa derivare un conflitto d'interesse fra l'attività pubblica e quella privata.

L'Amministrazione si riserva inoltre di non procedere all'aggiudicazione qualora ravvisi nel messaggio pubblicitario:

- un possibile pregiudizio o un danno alla sua immagine, alle sue iniziative o attività;
- una propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- un mezzo di diffusione di messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

Non si procederà infine all'aggiudicazione qualora l'intervento proposto sia valutato, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale stessa, non idoneo.

ART. 10

Verifiche

Il Comune, tramite il proprio personale, verifica lo stato effettivo del verde sulle rotatorie e sulle aree verdi riservandosi, in caso di mancata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente avviso da parte dello sponsor, la possibilità di adottare le procedure previste dagli artt. 1454 e 1456 del C.C.

Il Comune si riserva la facoltà di accedere alle aree concesse in adozione ogni qualvolta sia necessario per l'esecuzione dei lavori di manutenzione delle strade ovvero per ragioni di pubblico interesse.

ART. 11

Obblighi e divieti

Al soggetto che mantiene e gestisce il verde è vietata la vendita di contratti pubblicitari. In caso di inadempienza si provvede ai sensi degli artt. 1454 e 1456 del C.C..

Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione, che non sia già contemplata nella richiesta di adozione, deve essere sottoposta all'attenzione dell'Amministrazione Comunale ed essere preliminarmente autorizzata mediante comunicazione scritta da parte del Responsabile dei Servizi competente. Qualora lo stato dei luoghi venisse danneggiato o alterato, il soggetto provvede ad eseguire le opere necessarie al ripristino sostenendone gli oneri e i costi.

Alla scadenza della convenzione di adozione, le opere e tutte le specie vegetali allocate sulla rotatoria rimangono di proprietà del Comune.



COMUNE DI PULSANO
Provincia di Taranto
**SERVIZI LAVORI PUBBLICI – PROTEZIONE CIVILE - AMBIENTE ed ECOLOGIA
IGIENE e SANITÀ**

ART. 12

Prescrizioni

L'adozione delle aree verdi non costituisce concessione trattandosi esclusivamente di affidamento dell'area ai fini della relativa manutenzione. L'area rimarrà sempre nelle disponibilità dell'Amministrazione Comunale alla quale potrà accedere senza preavviso per svolgere eventuali lavori di competenza.

Ciascuna rotatoria o area verde potrà essere gestita da un unico soggetto, rimanendo esclusa qualsiasi forma di sub-affidamento.

E' assolutamente vietata la possibilità di cedere gli spazi pubblicitari a soggetti terzi, a pena di decadenza immediata dell'affidamento.

I soggetti affidatari, se non appartenenti o operanti nel settore del verde, dovranno far eseguire la manutenzione delle rotatorie e delle aree verdi a Ditte specializzate ed in possesso dei requisiti in materia di sicurezza, contributiva e di ordine generale.

ART. 13

Responsabile del Procedimento

Responsabile del Procedimento: Il Responsabile dei Servizi geom. Cosimo D'Errico

Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura contattando l'Ufficio Tecnico al seguente indirizzo PEC: lavoripubblici@mailcert.comune.pulsano.ta.it

ART. 14

Contenzioso e Foro competente

Ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla interpretazione, esecuzione e responsabilità derivante dall'esecuzione della convenzione, sempre che non comporti decadenza della stessa è devoluta esclusivamente all'Autorità giudiziaria del Foro di Taranto.

I dati personali raccolti in applicazione del presente avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità dallo stesso previste in conformità al D. Lgs. 196/2003

ALLEGATI:

Schema domanda - offerta.



IL RESPONSABILE DEI SERVIZI

Cosimo D'Errico

Il Responsabile dei Servizi
Lavori Pubblici - Ambiente - Ecologia
Cosimo D'Errico



COMUNE DI PULSANO
Provincia di Taranto
SERVIZI LAVORI PUBBLICI – PROTEZIONE CIVILE - AMBIENTE ed ECOLOGIA
IGIENE e SANITÀ

All. 1 DOMANDA - OFFERTA TECNICA

(sottoscritta, a pena di esclusione, dal soggetto richiedente/ legale rappresentante/ procuratore.)

Spett.le
Comune di Pulsano
SEDE

Oggetto: procedura di sponsorizzazione per la sistemazione e la manutenzione di alcune aree a verde pubblico e rotonde stradali situate nel territorio comunale di Pulsano con pubblicizzazione dell'intervento

Il sottoscritto.....

nato a.....

il

C.F., residente nel Comune di:
.....Prov.(.....)

via/piazza.....

CAP Stato

in qualità di:

- Legale Rappresentante
- Persona fisica
- Procuratore, giusta procura generale / speciale rep. n. del a rogito del notaio, che si allega in copia conforme,

autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa (denominazione / ragione sociale).....

.....

CHIEDE

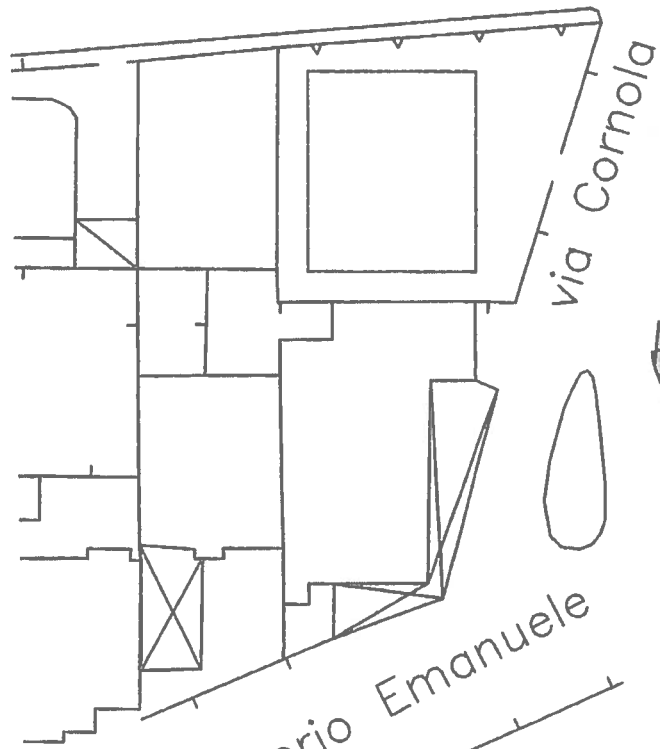
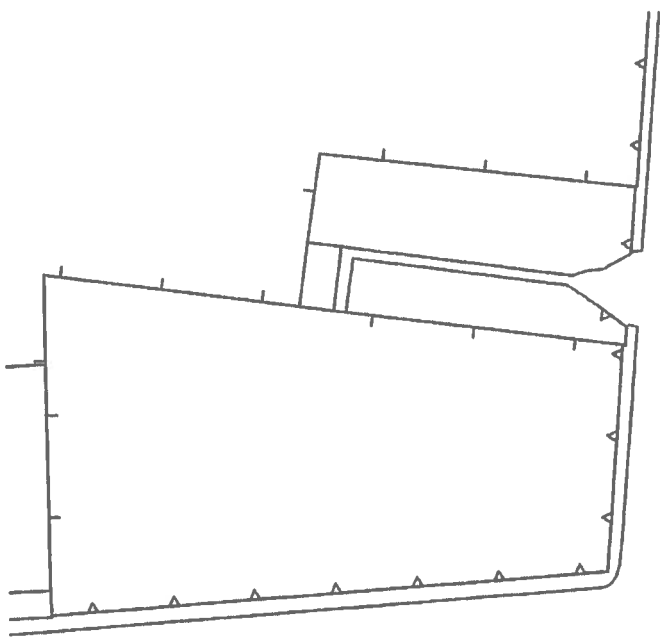
l'assegnazione per la durata di _____ (_____) anni della sponsorizzazione per la gestione (realizzazione della manutenzione) delle seguenti aree, indicate in ordine di priorità di interesse:

Firma del soggetto interessato

(.....)

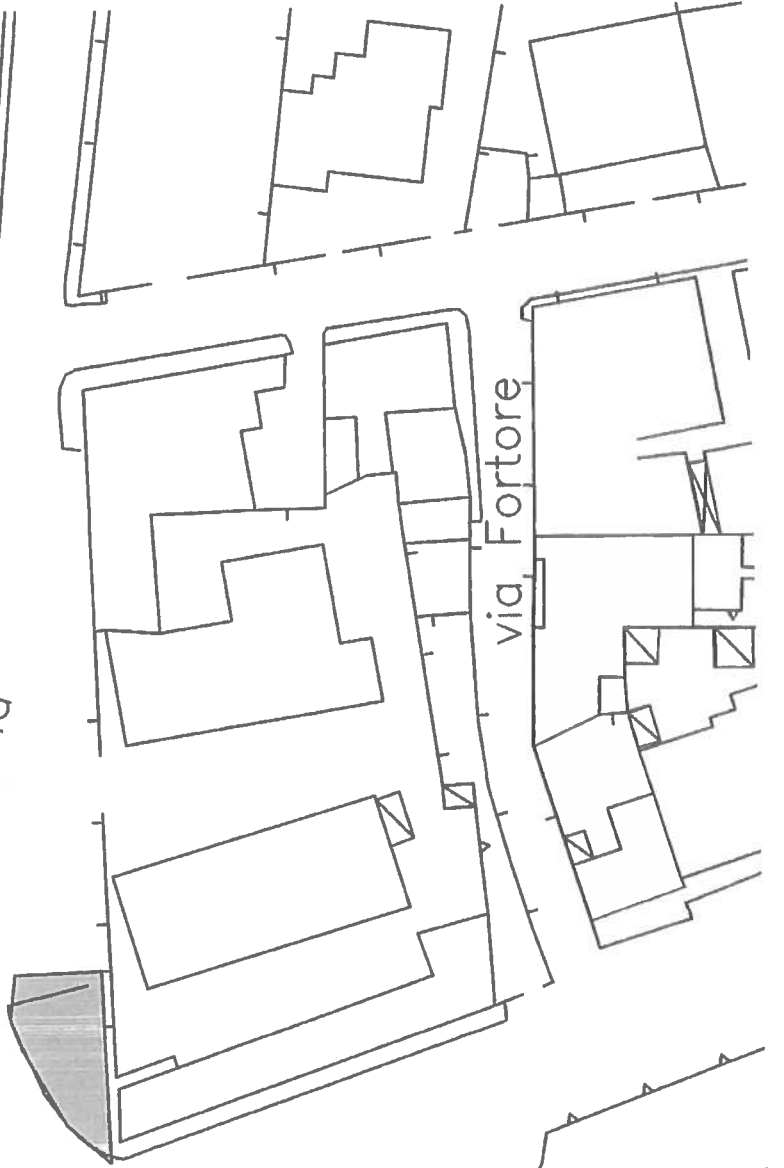
ALLEGATA (a pena di esclusione): copia documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

7

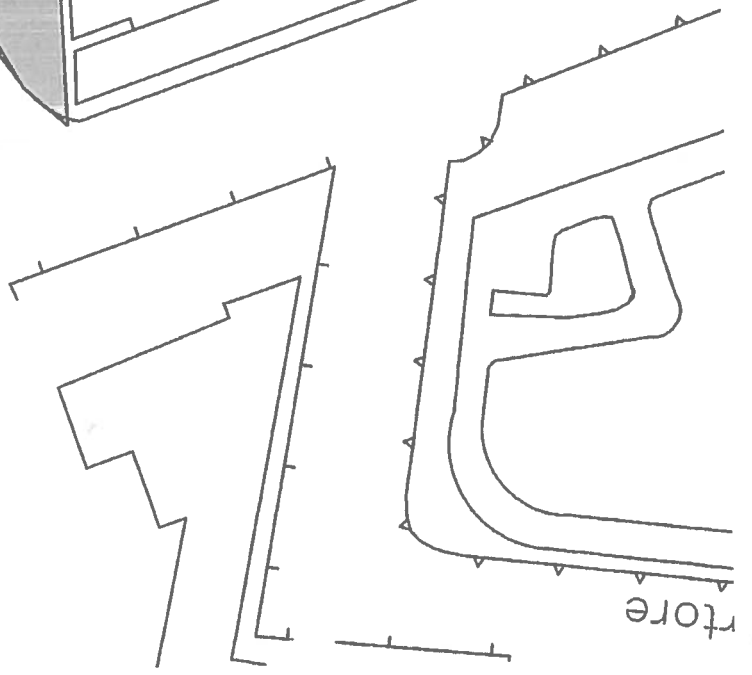


via Cornola

via Vittorio Emanuele

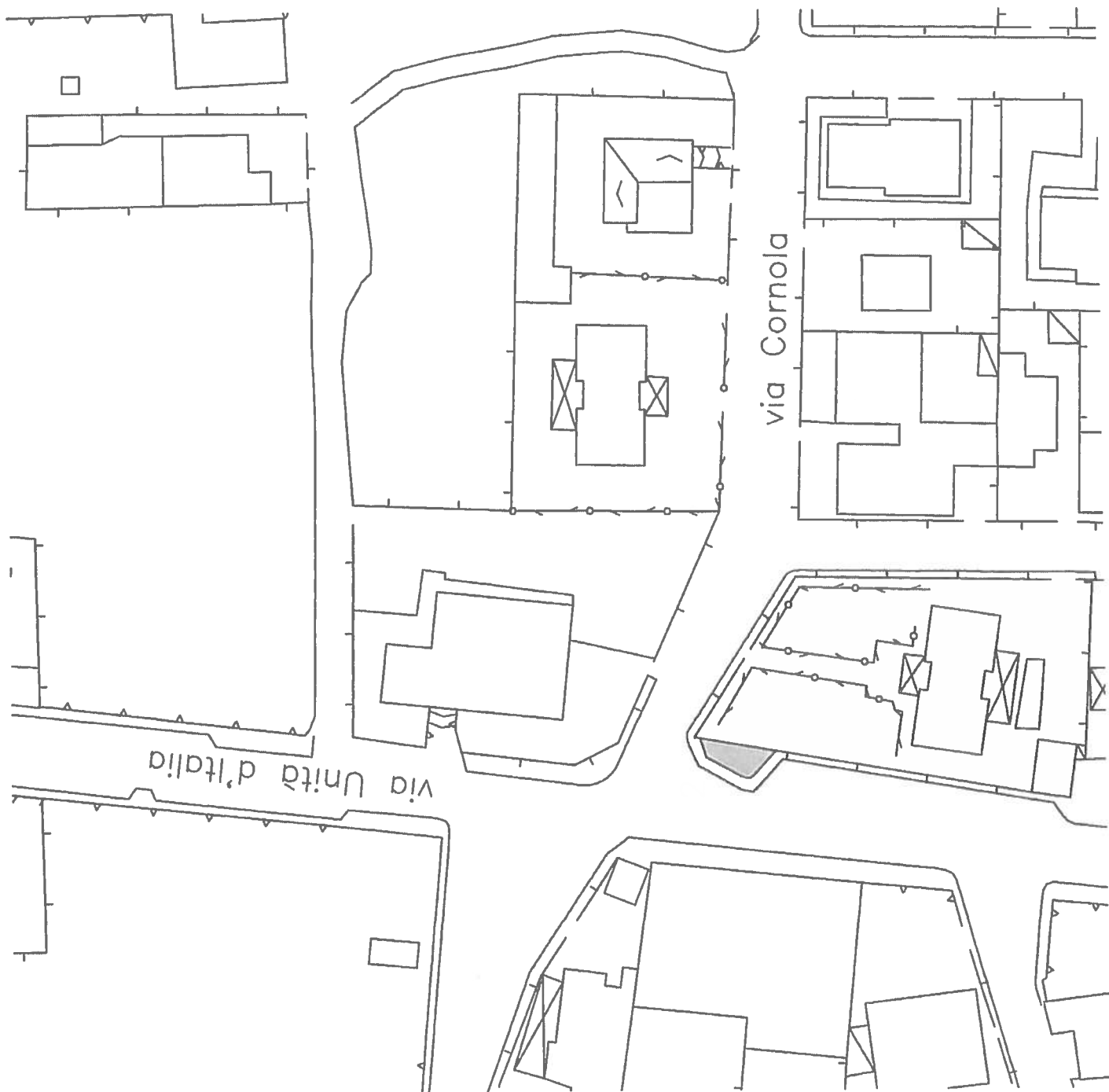


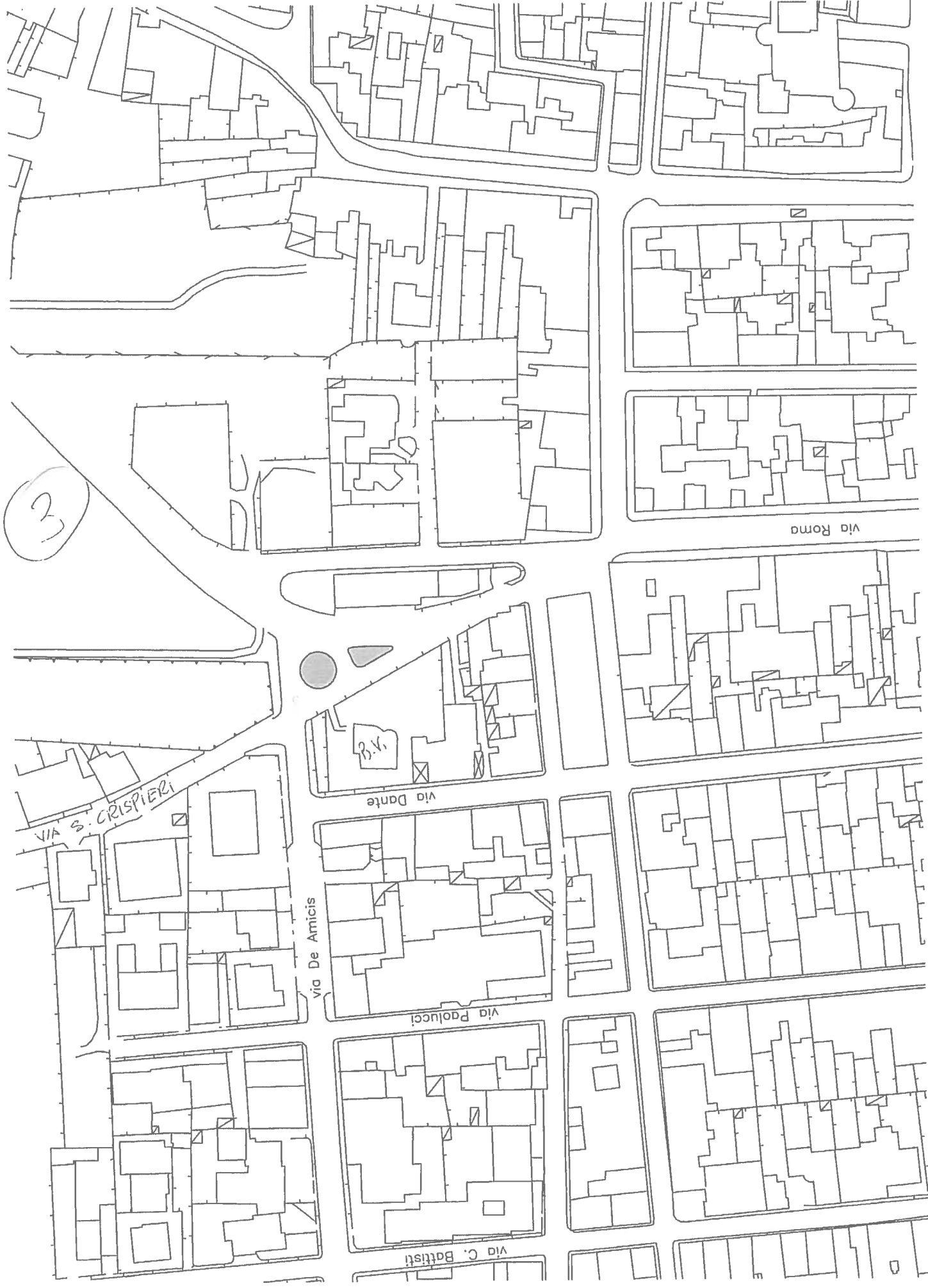
via Fortore



rtore

2





3

VIA S. CRISPINI

VIA De Amicis

VIA Dante

VIA Paolucci

VIA C. Battisti

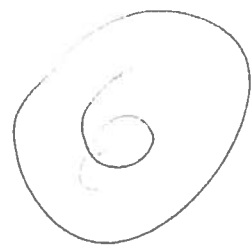
VIA Roma

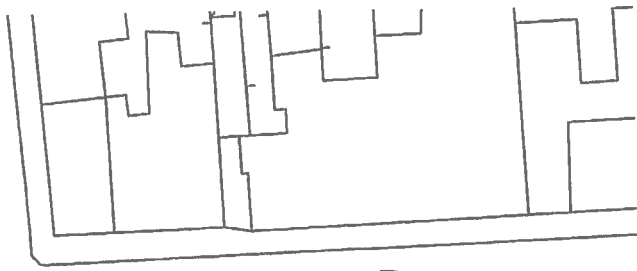
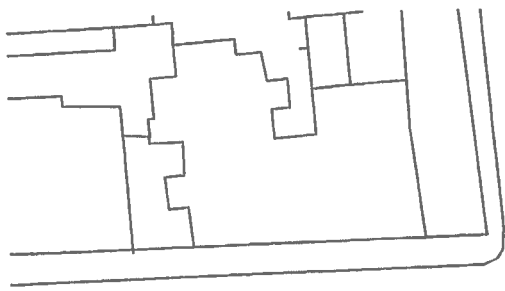
4



5

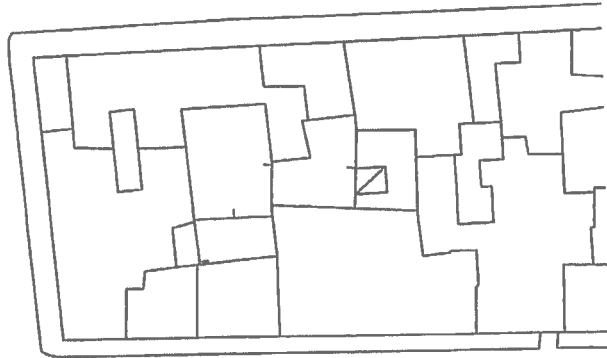
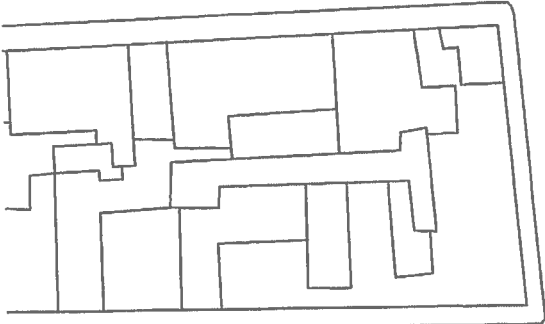




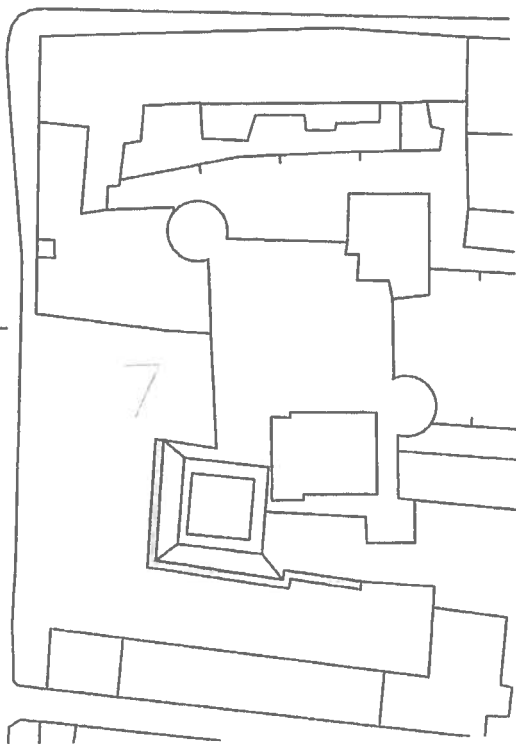
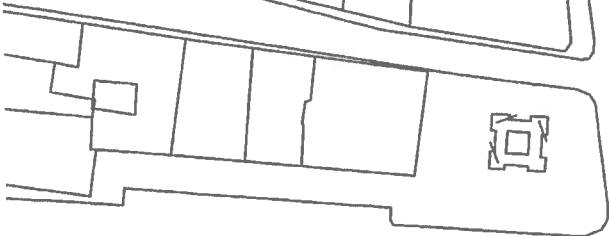
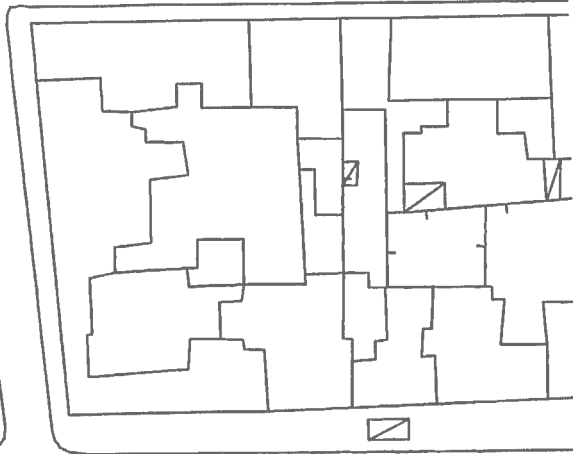


via Roma

7

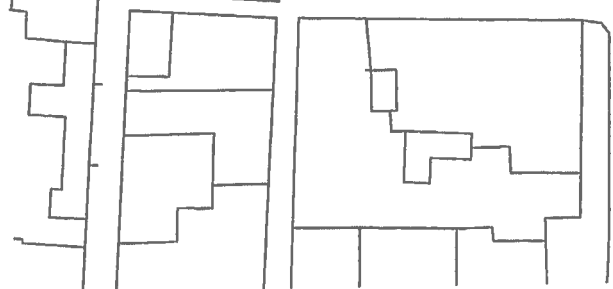
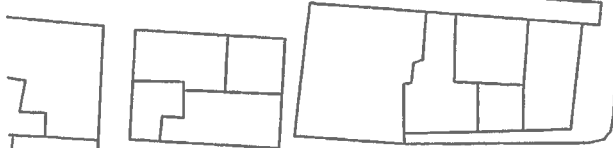
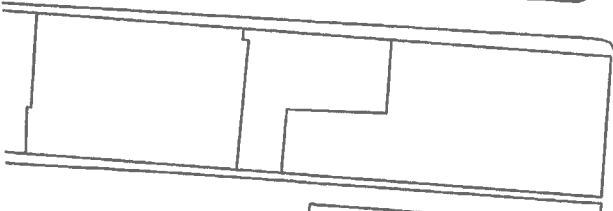


via Luigi di Savoia



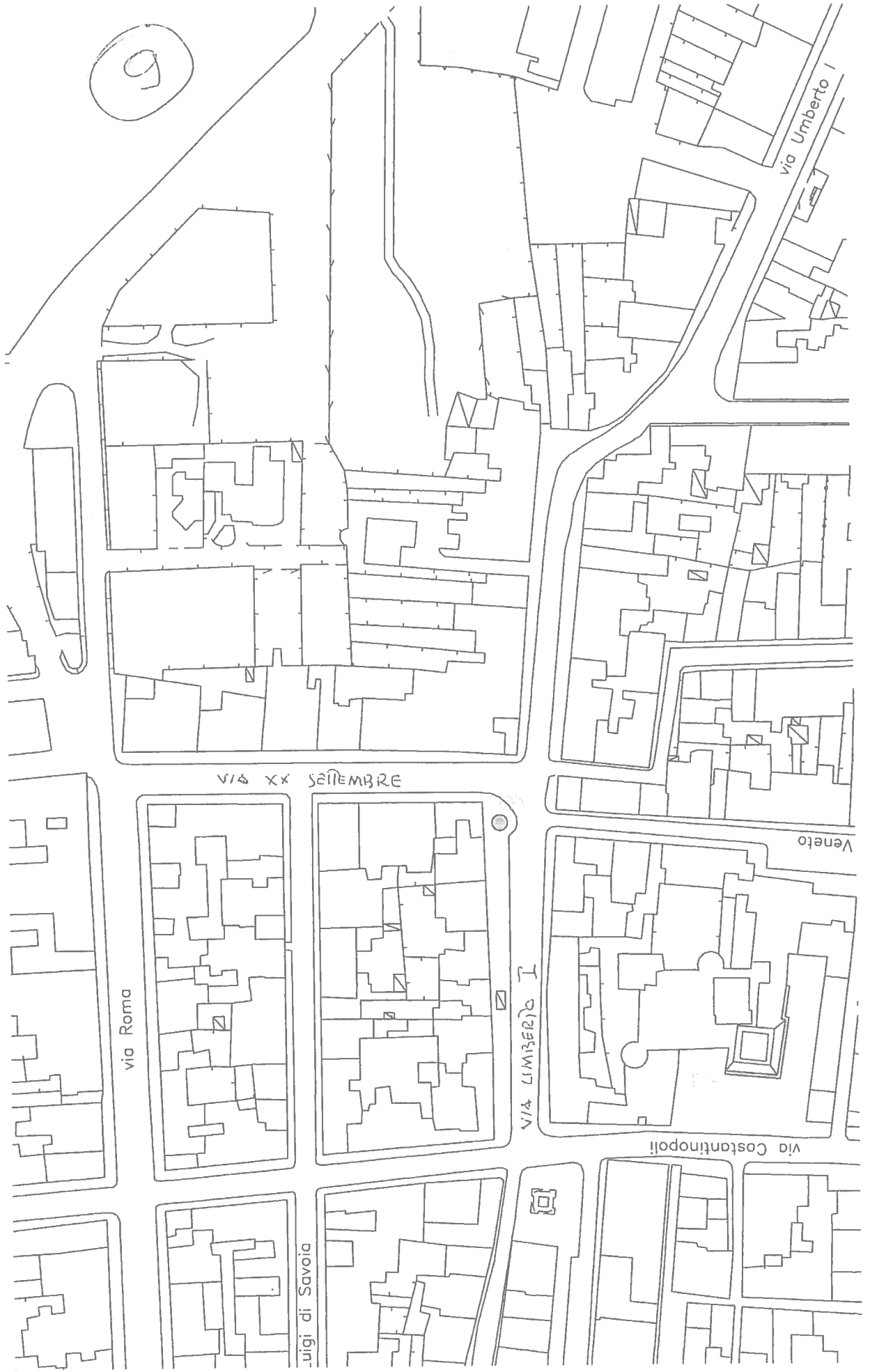
via Costantinopoli

7



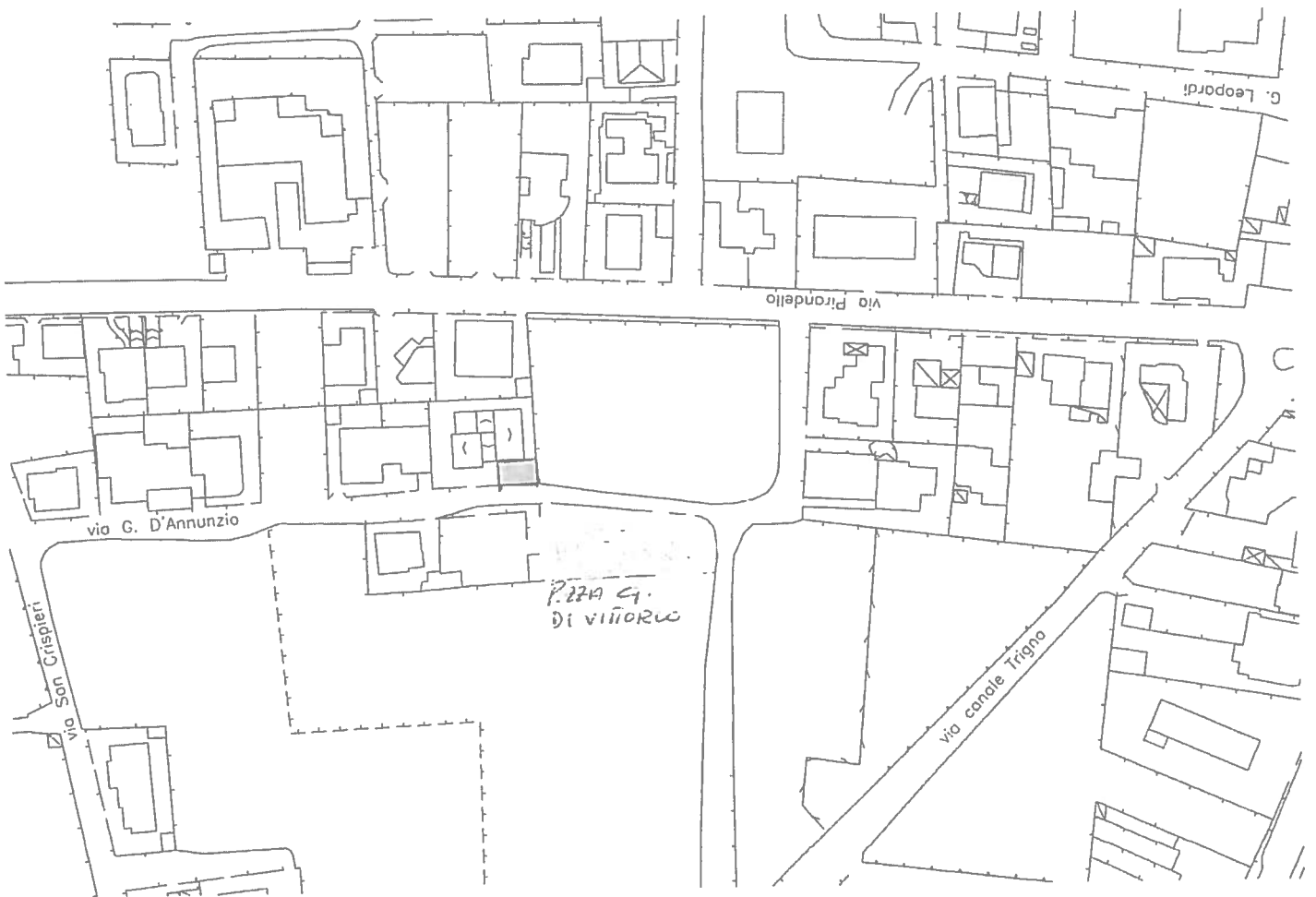
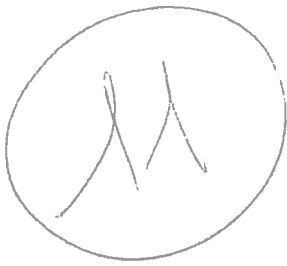


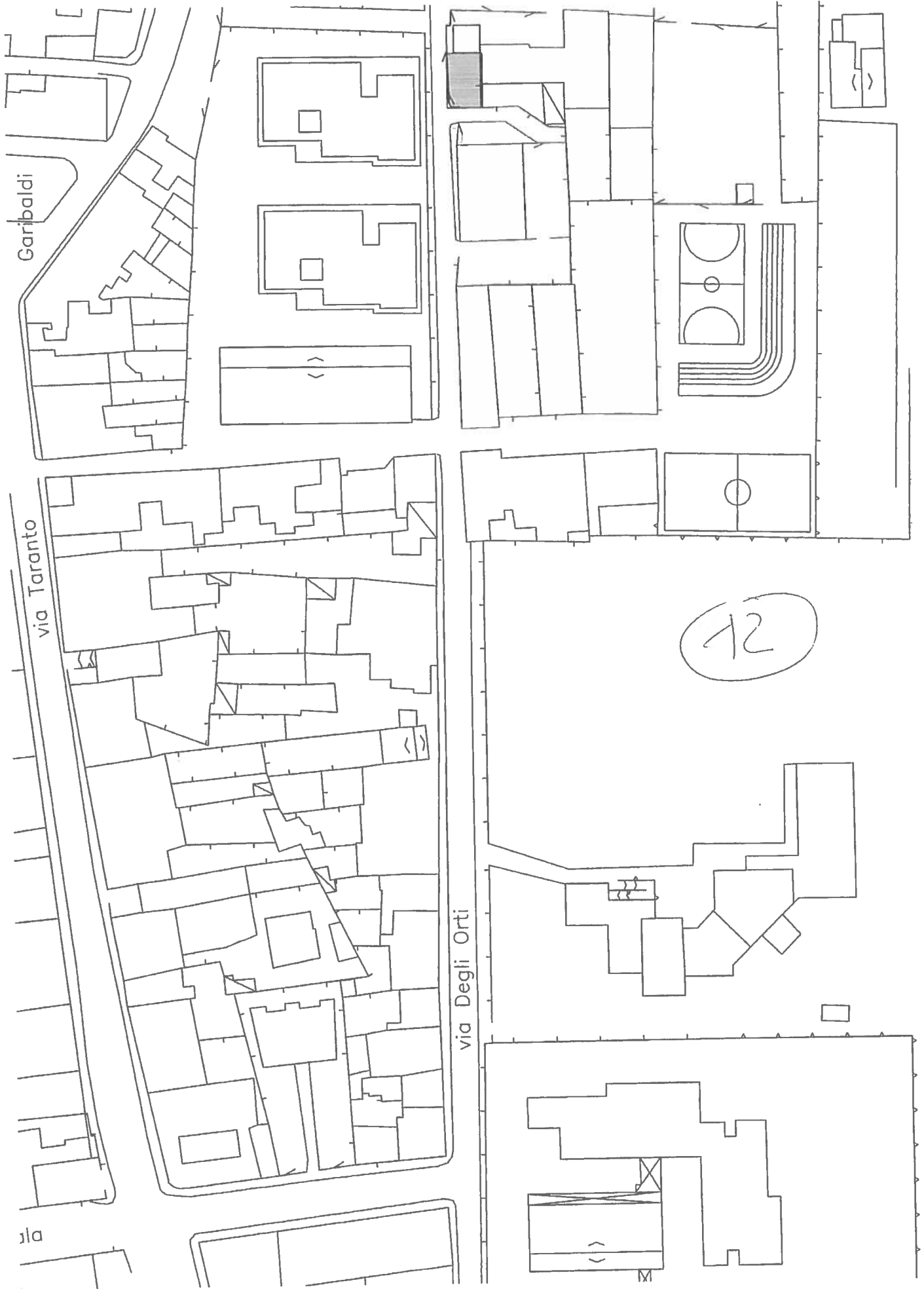
9



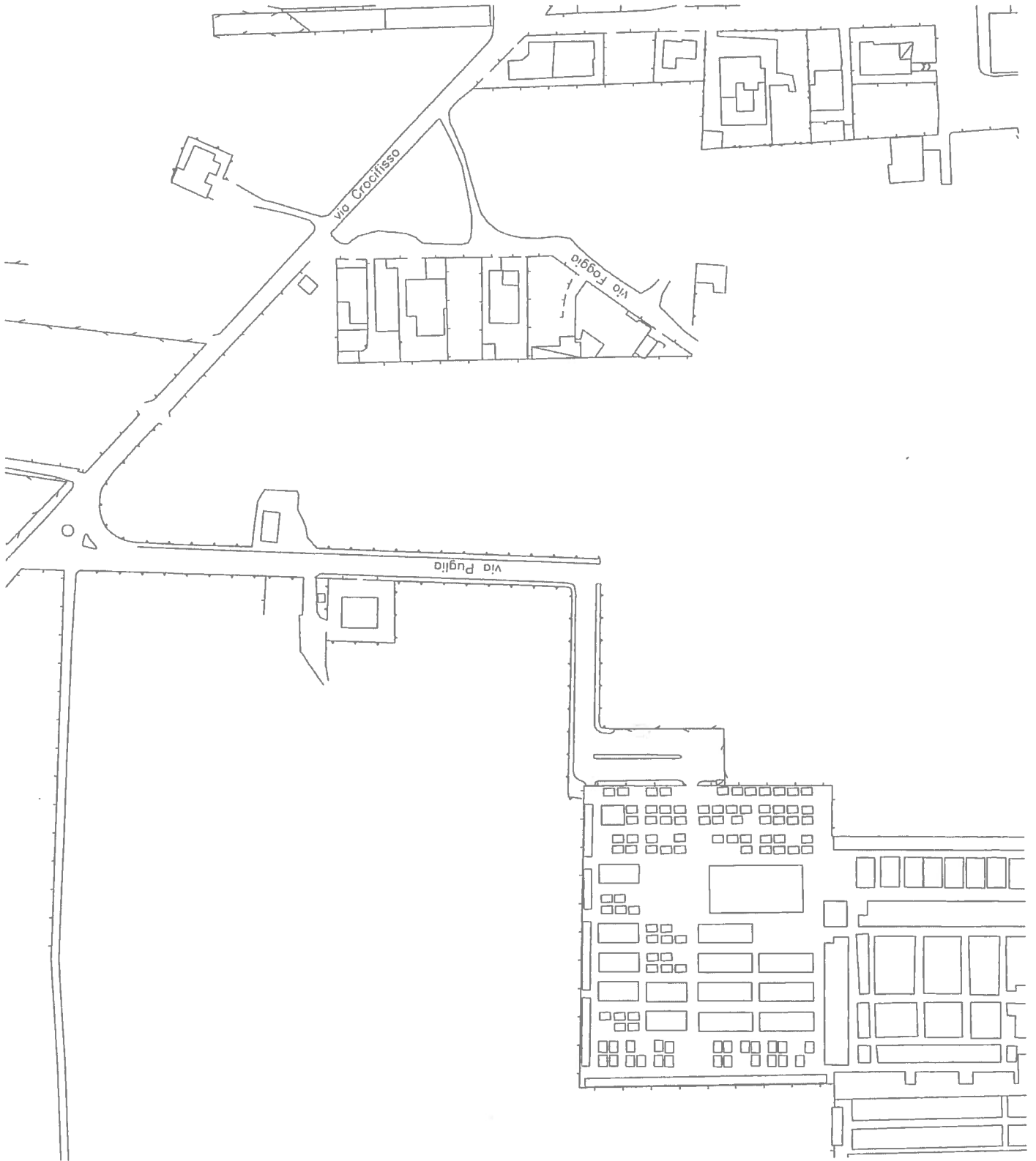
10







13





14